義守大學 餐旅管理學系 餐旅營運中心

廚務作業中心 器具借用單 108.07.04

系別/年級：_____ 借用人：_____ 聯絡電話：_____

課程：_____ 借用日期：_____ 歸還日期：_____

請注意：星期五及例假日/星期五下午晚上 不借用廚房。(特殊狀況，請向系辦申請)

器具名稱	借用數量	毀損數量	歸還數量	備註	器具名稱	借用數量	毀損數量	歸還數量	備註

專業教室管理老師(借用)簽章/日期		飲調小老師(歸還)簽名/時間	
劉旭冠			
1000 元押金簽收/日期	系助理	押金歸還簽收/日期	系助理

器具破損賠償單

器具	數量	金額	器具	數量	金額	總計	元
						收款人/日期	
						系助理簽章	

活動名稱	辦活動才填寫	系所單位	辦活動才填寫
主辦老師簽章/日期	辦活動才填寫	聯絡電話	辦活動才填寫
備註			

1. 辦活動請於兩周前先詢問專業教室管理老師是否同意借用；同意後再填寫活動名稱、系所單位並請主辦老師簽章。
2. 務必在借用前 3 天填好單(不含例假日)，經由管理老師簽章後，聯絡小老師(查佈告欄電話)約時間借用/還器具。