

義守大學 餐旅管理學系 餐旅營運中心

餐飲服務暨實習餐廳 器具借用單 109.03.20

系別/年級：_____ 借用人：_____ 聯絡電話：_____

課程：_____ 借用日期：_____ 歸還日期：_____

請注意：星期五及例假日/星期五下午晚上 不借用專業教室。(特殊狀況，請向系辦申請)

器具名稱	借用數量	毀損數量	歸還數量	備註	器具名稱	借用數量	毀損數量	歸還數量	備註
專業教室管理老師(借用)簽章/日期					餐服小老師(歸還)簽名/時間				
保里乃玲									
1000 元押金簽收/日期		系助理			押金歸還簽收/日期		系助理		

器具破損賠償單

器具	數量	金額	器具	數量	金額	總計	元
						收款人/日期	
						系助理簽章	
活動名稱	辦活動才填寫			系所單位	辦活動才填寫		
主辦老師簽章/日期	辦活動才填寫			聯絡電話	辦活動才填寫		
備註							

1. 辦活動請於兩周前先詢問專業教室管理老師是否同意借用；同意後再填寫活動名稱、系所單位並請主辦老師簽章。
2. 務必在借用前3天填好單(不含例假日)，經由管理老師簽章後，聯絡小老師(查佈告欄電話)約時間借用/還器具。